



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งไผ่  
เรื่อง แผนจัดหาพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

---

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งไผ่ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ทราบถึงโครงการระยะเวลาแล้วเสร็จโครงการ เพื่อให้ประชาชนและผู้สนใจทราบ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นางวรารักษ์ เวฬุณราชิน)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งไผ่

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2560

ของ เทศบาลตำบลทุ่งไเส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                             | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                             |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                                                                                  |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                       | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 1.           | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้เข้ามาใช้บริการ<br>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ                                                                               | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 300,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 2            | พ.ย. 59 - ก.ย. 60             | - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล<br>รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ                                                                                   | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 20,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 3            | พ.ย. 59 - ก.ย. 60             | - ค่าเลี้ยงรับรองประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะ<br>กรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ<br>รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ                    | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 20,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 4            | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางราชการ                                                                                                                           | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 100,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 5            | มี.ค. 60 - ก.ย. 60            | ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ<br>ในการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภา<br>เทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานและเจ้าหน้าที่<br>ของเทศบาลตำบลทุ่งไเส | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 100,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                 | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                             |                |        | เงินนอกงบประมาณ    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|----------------|--------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                      |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                       | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 6            | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง                             | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 200,000        | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 7            | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้มือและพวง<br>มาลา | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 5,000          | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 8            | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                              | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 150,000        | -      | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 9            | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | ค่าวัสดุ<br>วัสดุสำนักงาน                            | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 100,000        | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 10           | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                   | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 20,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 11           | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | วัสดุงานบ้านงานครัว                                  | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 25,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 12           | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | วัสดุก่อสร้าง                                        | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 10,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 13           | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง                                | สน. ปลัด                | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 60,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |

| ลำดับ<br>ที่            | ช่วงเวลา<br>ที่ต่อเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                        | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                             |                |        | เงินนอกงบประมาณ    | วิธีจัดทำ | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|-------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|----------------|--------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|                         |                              |                                             |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                       | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 14                      | ต.ค. 59 - ก.ย. 60            | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น                  | สน.ปลัด                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 300,000        | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 15                      | ต.ค. 59 - ก.ย. 60            | วัสดุการเกษตร                               | สน.ปลัด                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 10,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 16                      | ต.ค. 59 - ก.ย. 60            | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่                        | สน.ปลัด                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 10,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 17                      | ต.ค. 59 - ก.ย. 60            | วัสดุคอมพิวเตอร์                            | สน.ปลัด                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 200,000        | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 18                      | ต.ค. 59 - ก.ย. 60            | วัสดุอื่นๆ                                  | สน.ปลัด                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 5,000          | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>      |                              |                                             |                         |                                          |                |        |                    |           |                          |          |
| <b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b> |                              |                                             |                         |                                          |                |        |                    |           |                          |          |
| 19                      | ม.ค. 60 - ก.ย. 60            | ตู้เก็บเอกสาร                               | สน.ปลัด                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 12,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| <b>รายการอื่นๆ</b>      |                              |                                             |                         |                                          |                |        |                    |           |                          |          |
| 20                      | ต.ค. 59 - ก.ย. 60            | ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อปรึกษา วิจัย ประเมินผล | สน.ปลัด                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป | 25,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                     | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                      |                | เงินนอกงบประมาณ | วิธีจัดหา          | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                          |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |                          |          |
| 21           | ม.ค. 60 - ก.ย. 60             | ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้เต็มซึ่งบริการ                                                               | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 229,000        | -               | -                  | ตกลงราคา                 | 15 วัน   |
| 22           | ม.ค. 60 - ก.ย. 60             | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่<br>เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ<br>ค่าใช้จ่ายตามนโยบายแห่งรัฐ | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา                 | 15 วัน   |
| 23           | พ.ย. 59 - มิ.ย. 60            | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อน<br>แผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น                              | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา                 | 15 วัน   |
| 24           | พ.ย. 59 - ก.ย. 60             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                                                                                  | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 20,000         | -               | -                  | ตกลงราคา                 | 15 วัน   |
| 25           | ม.ค. 60 - ก.ย. 60             | ค่าวัสดุ                                                                                                 | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 60,000         | -               | -                  | ตกลงราคา                 | 15 วัน   |
| 26           | ม.ค. 60 - ก.ย. 60             | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                                                                       | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 5,000          | -               | -                  | ตกลงราคา                 | 15 วัน   |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา          | รายการ/จำนวน (หน่วย) | หน่วยงาน                | เงินงบประมาณ                                      |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------|----------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                   |                      |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 27           | ม.ค. 60 - ก.ย. 60 | วัสดุคอมพิวเตอร์     | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 60,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 28           | ม.ค. 60 - ก.ย. 60 | วัสดุคอมพิวเตอร์     | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 60,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 29           | ม.ค. 60 - ก.ย. 60 | ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน  | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 4,000          | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 30           | ม.ค. 60 - ก.ย. 60 | โต๊ะทำงาน            | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 14,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 31           | ม.ค. 60 - ก.ย. 60 | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานวางแผนสถิติและวิชาการ | 21,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 32           | ต.ค. ๕๙ - ก.ย. ๖๐ | ค่าใช้สอย            | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง         | 90,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                             | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                              |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                                                  |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                        | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 33           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ                                                                                              | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 34           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ<br>ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน<br>ทรัพย์สิน | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง | 312,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 35           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม                                                                                                             | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง | 20,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 36           | ม.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๐             | ค่าวัสดุ                                                                                                                         | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง | 100,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 37           | ม.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๐             |                                                                                                                                  | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 38           | ม.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๐             |                                                                                                                                  | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 38           | ม.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๐             |                                                                                                                                  | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง | 180,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                                                                                                           | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                                |                |        | เงินนอกงบประมาณ    | วิธีจัดทำ | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|--------------------|-----------|-----------------------------|
|              |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                          | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                             |
| 39           | ม.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุอื่น                                                                                                                                                                                                                                                      | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง                                   | 15,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                      |
| 40           | ม.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๐             | ค่าครุภัณฑ์<br>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์<br>เครื่องคอมพิวเตอร์<br>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน*<br>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน*<br>เครื่องพิมพ์<br>เครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (18หน้า/นาที)<br>เครื่องพิมพ์ ขนาด 800 VA<br>ค่าใช้สอย | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง                                   | 16,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                      |
|              |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง                                   | 21,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                      |
|              |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง                                   | 3,300          | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                      |
|              |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                | กองคลัง                 | แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง                                   | 3,200          | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                      |
| 44           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ                                                                                                                                                                                                                                 | สำนักปลัด               | แผนงานรักษาความสงบภายใน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา<br>ความสงบภายใน | 10,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                      |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                   | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                                |         | เงินนอกงบประมาณ |           | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|-----------|-----------|-----------------------------|
|              |                               |                                                                                                                        |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                          | จำนวน   | ประเภท          | จำนวนเงิน |           |                             |
|              |                               |                                                                                                                        |                         |                                                                             | (บาท)   |                 | (บาท)     |           | (วัน)                       |
| 45           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | รายจ่ายเพื่อให้เต็มำซึ่งบริการ                                                                                         | สำนักปลัด               | แผนงานรักษาความสงบภายใน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา<br>ความสงบภายใน | 10,000  | -               | -         | ตกลงราคา  | 15 วัน                      |
| 46           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ<br>ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>ต่างๆ | สำนักปลัด               | แผนงานรักษาความสงบภายใน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา<br>ความสงบภายใน | 150,000 | -               | -         | ตกลงราคา  | 15 วัน                      |
| 47           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>ต่างๆ                                                                      | สำนักปลัด               | แผนงานรักษาความสงบภายใน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา<br>ความสงบภายใน | 150,000 | -               | -         | ตกลงราคา  | 15 วัน                      |
| 48           | ม.ค. ๖๐ – มิ.ย. ๖๐            | ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัย                                                                          | สำนักปลัด               | แผนงานรักษาความสงบภายใน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา<br>ความสงบภายใน | 50,000  | -               | -         | ตกลงราคา  | 15 วัน                      |
| 48           | ก.พ. ๖๐ – ส.ค. ๖๐             | ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ภัยทางทะเล                                                                           | สำนักปลัด               | แผนงานรักษาความสงบภายใน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา<br>ความสงบภายใน | 50,000  | -               | -         | ตกลงราคา  | 15 วัน                      |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                  | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                                |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดทำ | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                       |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                          | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 49           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ                                                      | สำนักปลัด               | แผนงานรักษาความสงบภายใน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา<br>ความสงบภายใน | 150,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 50           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าวัสดุ<br>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                                                                        | สำนักปลัด               | แผนงานรักษาความสงบภายใน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา<br>ความสงบภายใน | 20,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 51           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุอื่น                                                                                             | สำนักปลัด               | แผนงานรักษาความสงบภายใน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา<br>ความสงบภายใน | 40,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 52           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้เต็มซึ่งบริการ                                                            | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา                          | 85,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 53           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ<br>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา                          | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                             | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                       |                | เงินนอกงบประมาณ              | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------|----------------|------------------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                                  |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                 | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท<br>จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 54           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าวัสดุ<br>วัสดุสำนักงาน<br><br>ค่าครุภัณฑ์                                                                     | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 60,000         | -                            | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 55           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ครุภัณฑ์สำนักงาน<br>เก้าอี้สำนักงาน                                                                              | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 2,000          | -                            | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 56           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ตู้บ้านเลื่อน                                                                                                    | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 18,000         | -                            | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 57           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | โต๊ะคอมพิวเตอร์                                                                                                  | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 2,000          | -                            | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 58           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | โต๊ะทำงาน                                                                                                        | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 7,000          | -                            | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 59           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์<br>เครื่องคอมพิวเตอร์                                                                        | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 16,000         | -                            | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 60           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน*<br>เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา<br>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล* | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | 21,000         | -                            | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                        |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา<br>สัญญา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                     |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                  | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |                    |                          |          |
| 61           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | เครื่องพิมพ์<br>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด<br>เครื่องสำรองไฟ 800 VA                      | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  | 3,300          | -               | -                  | ตกลงราคา           | 30 วัน                   |          |
| 62           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าใช้สอย                                                                                           | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  | 3,200          | -               | -                  | ตกลงราคา           | 30 วัน                   |          |
| 63           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | รายจ่ายเพื่อให้ดื่มซึ่งบริการ<br>รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการรักษาที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | กองการศึกษา             | งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา                   | 210,000        | -               | -                  | ตกลงราคา           | 30 วัน                   |          |
| 64           | มิ.ย. ๖๐ – ส.ค. ๖๐            | ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ร่วมกัน<br>สร้างชุมชน                                              | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 30,000         | -               | -                  | ตกลงราคา           | 15 วัน                   |          |
| 65           | ก.พ. ๖๐ – พ.ค. ๖๐             | ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้<br>ของเด็กเล็ก                                         | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา           | 15 วัน                   |          |
| 66           | มิ.ย. ๖๐ – ก.ย. ๖๐            | ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาระดับพัฒนา<br>การของเด็กเล็ก                                        | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 40,000         | -               | -                  | ตกลงราคา           | 15 วัน                   |          |
| 67           | พ.ค. ๖๐ – ส.ค. ๖๐             | ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนผู้ปกครอง                                                                    | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา           | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต่อเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                        | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                        |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                              |                                                                                             |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                  | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 68           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐            | ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งใส                                    | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 200,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 69           | เม.ย. ๖๐ – พ.ค. ๖๐           | ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งใส | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 30,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 70           | ก.พ. ๖๐ – พ.ค. ๖๐            | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กเล็ก                                                     | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 41,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 71           | ก.พ. ๖๐ – มิ.ย. ๖๐           | ค่าใช้จ่ายในการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา                                      | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 15,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 72           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐            | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา                                                 | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 2,593,800      | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 73           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐            | ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม                                                                        | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 74           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐            | ค่าวัสดุ<br>วัสดุสำนักงาน                                                                   | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 70,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)       | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                        |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา         | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-------------------|--------------------------|----------|
|              |                               |                            |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                  | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |                   |                          |          |
| 75           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ         | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา          | 15 วัน                   |          |
| 76           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุงานบ้านงานครัว        | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 40,000         | -               | -                  | ตกลงราคา          | 15 วัน                   |          |
| 77           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุงานบ้านงานครัว        | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 40,000         | -               | -                  | ตกลงราคา          | 15 วัน                   |          |
| 78           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าอาหารเสริม (นม)         | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 2,288,300      | -               | -                  | วิธีกรณี<br>พิเศษ | 100 วัน                  |          |
| 79           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา          | 15 วัน                   |          |
| 80           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุอุปกรณ์               | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 30,000         | -               | -                  | ตกลงราคา          | 15 วัน                   |          |
| 81           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุไฟฟ้า                 | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 20,000         | -               | -                  | ตกลงราคา          | 15 วัน                   |          |
| 82           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุคอมพิวเตอร์           | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 60,000         | -               | -                  | ตกลงราคา          | 15 วัน                   |          |
| 82           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุดนตรี                 | กองการศึกษา             | แผนงานการศึกษา<br>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา          | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต่อเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                        | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                                     |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดทำ | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                              |                                                                                                                                                             |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                               | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
|              |                              | ค่าใช้สอย                                                                                                                                                   |                         |                                                                                  |                |                 |                    |           |                          |          |
| 83           | ม.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๐            | รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ<br>ค่าใช้จ่ายในการเช่ารถวิ่ง บำรุงกัน ควบคุม โรคที่ไม่ติดต่อ (เบาหวาน ความดันโลหิต) | สน. ปลัด                | แผนงานสาธารณสุข<br>งานบริการสาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุขอื่นๆ<br>แผนงานสาธารณสุข | 40,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 84           | เม.ย. ๖๐ – มิ.ย. ๖๐          | ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและลดความเสียหายจากการถูกสุนัขกัด                                                                        | สน. ปลัด                | งานบริการสาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุขอื่นๆ<br>แผนงานสาธารณสุข                    | 60,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 85           | ม.ค. ๖๐ – ก.ย. ๖๐            | ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันโรคต่างๆ                                                                                                                        | สน. ปลัด                | งานบริการสาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุขอื่นๆ<br>แผนงานสาธารณสุข                    | 20,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 86           | ก.พ. ๖๐ – ก.ย. ๖๐            | ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก                                                                                                         | สน. ปลัด                | งานบริการสาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุขอื่นๆ                                       | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต่อเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                       | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                   |                |        | เงินนอกงบประมาณ    | วิธีจัดทำ | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|--------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                              |                                            |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                             | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 87           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐            | คำวิสูตร<br>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์   | สน.ปลัด                 | แผนงานสาธารณสุข<br>งานบริการสาธารณสุขและ<br>งานสาธารณสุขอื่นๆ  | 20,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 88           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐            | คำใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ<br>และชุมชน | 120,000        | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 89           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐            | คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม                     | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ<br>และชุมชน | 80,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 90           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐            | คำวิสูตร<br>วัสดุสำนักงาน                  | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ<br>และชุมชน | 20,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 91           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐            | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ                         | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ<br>และชุมชน | 20,000         | -      | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                      | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                 |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                           |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                           | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 92           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุก่อสร้าง                             | กองช่าง                 | แผนงานเศษและชุมชน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ<br>และชุมชน | 150,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 93           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุการเกษตร                             | กองช่าง                 | แผนงานเศษและชุมชน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ<br>และชุมชน | 10,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 94           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุคอมพิวเตอร์                          | กองช่าง                 | แผนงานเศษและชุมชน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเศษ<br>และชุมชน | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 7 วัน                    |          |
| 95           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้ตามซึ่งบริการ | กองช่าง                 | แผนงานเศษและชุมชน<br>งานไฟฟ้าและถนน                          | 100,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 60 วัน                   |          |
| 96           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าวัสดุ<br>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ            | กองช่าง                 | แผนงานเศษและชุมชน<br>งานไฟฟ้าและถนน                          | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 60 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)            | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                         |                | เงินนอกงบประมาณ              | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                 |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                   | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท<br>จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
|              |                               | ค่าใช้สอย                       |                         |                                                      |                |                              |           |                          |          |
| 97           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 200,000        | -                            | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 98           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม         | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 30,000         | -                            | ตกลงราคา  | 30 วัน                   |          |
| 99           | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าวัสดุ<br>วัสดุงานบ้านงานครัว | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 10,000         | -                            | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 100          | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง           | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 10,000         | -                            | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 101          | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุซ่อมเพลิงและหล่อลื่น       | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 250,000        | -                            | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 102          | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์    | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 10,000         | -                            | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 103          | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุการเกษตร                   | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 5,000          | -                            | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 103          | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | วัสดุเครื่องแต่งกาย             | กองช่าง                 | แผนงานเคหะและชุมชน<br>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล | 20,000         | -                            | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                    | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                                             |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                         |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                                       | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 104          | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ                                             | กองช่าง                 | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ<br>เข้มแข็งของชุมชน | 40,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 105          | ต.ค. ๕๙ – ก.ย. ๖๐             | ค่าใช้สอย<br>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | กองช่าง                 | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน           | 100,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 106          | พ.ย. ๕๙ – มี.ค. ๖๐            | ค่าใช้สอยในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุประจำ<br>ตำบลทุ่งไเส                            | กองช่าง                 | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน           | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 107          | ม.ค. ๖๐ – ก.ค. ๖๐             | ค่าใช้สอยในการพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมผู้คอย<br>โอกาสตำบลทุ่งไเส                          | กองช่าง                 | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน           | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา          | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                   | หน่วยงาน                                          | เงินงบประมาณ                                                                   |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                   |                                                                                                                                                                        |                                                   | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                             | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 108          | ก.พ. ๖๐ – ส.ค. ๖๐ | ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริม<br>การประกอบอาชีพตำบลทุ่งไเส                                                                                                    | กองช่าง                                           | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 109          | พ.ย. ๕๙ – ส.ค. ๖๐ | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมบทบาทและกิจกรรมสตรี<br>ประจำตำบลทุ่งไเส "กิจกรรมฝึกอบรมและพัฒนา<br>ศักยภาพแก่นักสตรีในชุมชนประจำปี 2560"                                        | กองช่าง                                           | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 110          | พ.ย. ๕๙ – ส.ค. ๖๐ | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมบทบาทและกิจกรรมสภา<br>เด็กและเยาวชนตำบลทุ่งไเส "กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ<br>แผนนำเด็กและเยาวชนสนับสุน์ ประจำปี 2560"                                 | กองช่าง                                           | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 111          | ม.ค. 60 -ก.ย. 60  | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนสำหรับป้องกัน<br>และแก้ไขปัญหายาเสพติด                                                                                                  | กองวิชาการ<br>และแผนงาน                           | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน<br>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ<br>เข้มแข็งชุมชน | 70,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 112          | ม.ค. 60 -เม.ย. 60 | <b>ค่าใช้สอย</b><br>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ<br>ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาคู่บอล 5 คน ปีใหม่ศัฟฟการศึกษ<br>หมู่ที่ ๘ | แผนงานการศึกษา<br>พัฒนาการ<br>งานกีฬาและนันทนาการ | 20,000                                                                         | -              | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                                 | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                  |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                                                                                      |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                            | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 113          | ธ.ค. 59 - ก.พ. 60             | ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬามหาสนุกด้านยาเสพติด<br>หมู่ที่ ๑                                                                                                           | กองการศึกษา             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานกีฬาและนันทนาการ | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 114          | มี.ค. 60 - พ.ค. 60            | ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี<br>๒๕๖๐                                                                                                                 | กองการศึกษา             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานกีฬาและนันทนาการ | 80,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 115          | ต.ค. 59 - ก.ย. 60             | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่นทั้งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเข้า<br>ร่วมการแข่งขันและกรณีที่ต้องการปกครองส่วนท้องถิ่น<br>เป็นเจ้าภาพ | กองการศึกษา             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานกีฬาและนันทนาการ | 300,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 116          | ม.ค. 60 - เม.ย. 60            | ค่าวัสดุ<br>วัสดุกีฬา                                                                                                                                                | กองการศึกษา             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานกีฬาและนันทนาการ | 80,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                              | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                       |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                                   |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                 | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
|              |                               | ค่าใช้สอย                                                                                                         |                         |                                                                    |                |                 |                    |           |                          |          |
| 117          | ธ.ค. 59 - เม.ย. 60            | รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานบริหารการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ<br>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีการให้ทานไฟ | กองการศึกษา             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 100,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 118          | ต.ค. 59 - พ.ย. 59             | ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง                                                                              | กองการศึกษา             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 100,000        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 118          | มิ.ค. 60 - เม.ย. 60           | ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนประเพณีสงกรานต์                                                                            | กองการศึกษา             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 80,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 119          | ต.ค. 59 - พ.ย. 59             | ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนส่งเสริมสืบสานงานและ<br>เพณีชุกพระ                                                         | กองการศึกษา             | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น | 147,500        | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดทำ | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                                                                                  | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                                                                            |                | เงินนอกงบประมาณ              | วิธีจัดทำ | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                                                                                                       |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                                                                      | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท<br>จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
|              |                               | <b>ค่าใช้สอย</b><br>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ                                                            |                         |                                                                                                         |                |                              |           |                          |          |
| 120          | พ.ย. 59 - มี.ย. 60            | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยว                                                                                                                  | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม<br>การท่องเที่ยว<br>การท่องเที่ยว | 300,000        | -                            | -         | ตกลงราคา                 | 15 วัน   |
| 121          | พ.ย. 59 - ก.ย. 60             | ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์กรมการทะเบียนงาน<br>บริการโดยใช้สื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม                                                                    | กองวิชาการ<br>และแผนงาน | แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ<br>นันทนาการ<br>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริม<br>การท่องเที่ยว                  | 100,000        | -                            | -         | ตกลงราคา                 | 15 วัน   |
| 122          | ก.พ. 60 - มี.ค. 60            | <b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b><br>ก่อสร้างถนน คสล. ต่อ คสล. เดิมหน้าบ้านนายสุชีพ<br>ชัยชูจินตพัฒนายาแลแล้ว หมู่ที่ 2 จรดพื้นที่<br>หมู่ที่ 6 ตำบลสีต | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน                                               | 916,000        | -                            | -         | สอบราคา                  | 60 วัน   |
| 123          | ก.พ. 60 - มี.ค. 60            | ก่อสร้างถนน คสล. สามแยกบ่อดิน-บ้านเปือยกุ่ม<br>หมู่ที่ ๕                                                                                              | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน                                               | 695,000        | -                            | -         | สอบราคา                  | 60 วัน   |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต่อเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                 | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                                              |                |                                              | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                              |                                                                                      |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                                        | จำนวน<br>(บาท) | เงินนอกงบประมาณ<br>ประเภท จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
| 124          | มี.ค. 60 - พ.ค. 60           | ก่อสร้างถนน คสล.สายหลังวัดกลาง หมู่ที่ 7<br>ช่วงที่ ๒,๔ จรดพื้นที่ตำบลลิซล           | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน | 695,000        | -                                            | สอบราคา   | 90 วัน                   |          |
| 125          | มี.ค. 60 - พ.ค. 60           | ก่อสร้างถนน คสล. ซอยห้วยมุด 2 หมู่ที่ 4                                              | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน | 861,000        | -                                            | สอบราคา   | 60 วัน                   |          |
| 126          | เม.ย. 60 - มิ.ย. 60          | ก่อสร้างถนน คสล.สายศาลาแม่ของแผ่นดิน -<br>สามแยกบ้านครุฑแกน หมู่ที่ ๓                | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน | 861,000        | -                                            | สอบราคา   | 60 วัน                   |          |
| 127          | ก.พ. 60 - เม.ย. 60           | ขุดเจาะบ่อบาดาลจุดบ้านนายจรัส คงจันทร์ หมู่ที่ 5                                     | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน | 173,000        | -                                            | สอบราคา   | 90 วัน                   |          |
| 128          | ก.พ. 60 - เม.ย. 60           | ขุดเจาะบ่อบาดาลบริเวณชุมชนหลังวัดกลางพัฒนา<br>ราม หมู่ที่ 7                          | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน | 173,000        | -                                            | สอบราคา   | 90 วัน                   |          |
| 129          | ก.พ. 60 - เม.ย. 60           | ขุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมก่อสร้างระบบประปาหมู่<br>บ้านจุดบ้านนางยอม เล็กบางพงส์ หมู่ที่ 6 | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน | 850,000        | -                                            | สอบราคา   | 90 วัน                   |          |
| 130          | เม.ย. 60 - มิ.ย. 60          | บุกเบิกถนนสายแหล่งท่องเที่ยวขวลาายคำ-<br>บ้านหัวทะเล หมู่ที่ 8                       | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน | 602,000        | -                                            | สอบราคา   | 60 วัน                   |          |
| 131          | เม.ย. 60 - มิ.ย. 60          | ปรับปรุงระบบน้ำอุปโภค-บริโภคภายในชุมชน<br>บ้านฝ้ายท่า หมู่ที่ 1                      | กองช่าง                 | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน | 1,174,000      | -                                            | สอบราคา   | 60 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต่อเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                                            | หน่วยงาน<br>เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ                          |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                              |                                                                                                 |                         | แผนงาน/งาน/โครงการ                    | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
|              |                              | ค่าใช้สอย                                                                                       |                         |                                       |                |                 |                    |           |                          |          |
|              |                              | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ                         |                         |                                       |                |                 |                    |           |                          |          |
| 132          | ก.พ. 60 - ก.ย. 60            | ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมศูนย์<br>บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำ<br>ตำบล | สน.ปลัด                 | แผนงานการเกษตร<br>งานส่งเสริมการเกษตร | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 133          | ธ.ค. 59 - ก.ย. 60            | ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามหลัก<br>เศรษฐกิจพอเพียง                                      | สน.ปลัด                 | แผนงานการเกษตร<br>งานส่งเสริมการเกษตร | 60,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 134          | ต.ค. 59 - ก.ย. 60            | วัสดุ                                                                                           | สน.ปลัด                 | แผนงานการเกษตร<br>งานส่งเสริมการเกษตร | 20,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |

| ลำดับ<br>ที่ | ช่วงเวลา<br>ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                      | หน่วยงาน    | เงินงบประมาณ                                   |                | เงินนอกงบประมาณ |                    | วิธีจัดหา | กำหนด<br>ส่งมอบ<br>(วัน) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|----------|
|              |                               |                                                                           |             | แผนงาน/งาน/โครงการ                             | จำนวน<br>(บาท) | ประเภท          | จำนวนเงิน<br>(บาท) |           |                          |          |
|              |                               | รายการ/จำนวน (หน่วย)                                                      | เจ้าของเงิน |                                                |                |                 |                    |           |                          |          |
|              |                               | ค่าใช้สอย                                                                 |             |                                                |                |                 |                    |           |                          |          |
|              |                               | รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ |             |                                                |                |                 |                    |           |                          |          |
|              |                               | ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลค่าธรรมเนียมและ<br>สิ่งแวดล้อม                  | สน.ปลัด     | แผนงานการเกษตร<br>งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ | 50,000         | -               | -                  | ตกลงราคา  | 15 วัน                   |          |
| 135          | ธ.ค. 59 - ส.ค. 60             |                                                                           |             |                                                |                |                 |                    |           |                          |          |

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปานิสร่า บัวทอง)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางสุดาพร ชุนหลัด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางสุดาพร ชุนหลัด)

ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งไเส

(ลงชื่อ).....

(นางวรรณกรณ์ เวฬุณราชสิน)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งไเส