



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งไเส
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้าง
โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝ้ายท่า
ของเทศบาลตำบลทุ่งไเส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

ด้วย เทศบาลตำบลทุ่งไเส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงานตาม โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝ้ายท่า ของเทศบาลตำบลทุ่งไเส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อก่อเกิดการกระจายบริการการพัฒนาเด็กเล็กไปสู่ชุมชนอย่างทั่วถึง เด็กในเขตเทศบาลตำบลทุ่งไเส ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามวัยเท่าเทียมเสมอภาคกัน และเด็กก่อนระดับวัยเรียนได้รับการเตรียมความพร้อมสามารถเข้ารับการศึกษาระดับประถมศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสอบ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ของเทศบาลตำบลทุ่งไเส อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา

๑.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๑.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑.๕ ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑.๖ อบรมเลี้ยงดูและจัดประสบการณ์เรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนด

๑.๗ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑.๘ จัดทำแผนจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๑.๙ จัดทำวิจัยในชั้นเรียน

๑.๑๐ จัดทำ/ผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน

๑.๑๑ จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล

๑.๑๒ ประสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง ชุมชน

๑.๑๓ พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาผู้เรียน

๑.๑๔ จัดให้มีการประเมินพัฒนาการผู้เรียน

๑.๑๕ จัดระบบธุรการในชั้นเรียน

๑.๑๖ รวบรวมผลงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามลำดับ

๑.๑๗ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้อำนวยการ
การศึกษาโดยผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันต่อผู้ควบคุมงาน และรายงานสรุปผลปริมาณงาน
ประจำเดือนเพื่อเบิกค่าจ้างเป็นรายเดือน

๑.๒ อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ และระยะเวลาการจ้าง

เทศบาลตำบลทุ่งไเสจะจัดจ้างบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จากบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ โดยได้รับ
ค่าตอบแทนตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เดือนละ ๗,๕๐๐.- บาท มีระยะเวลาการจ้าง ๗ เดือน
แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ระยะเวลาการจ้าง ๒ เดือน ตั้งแต่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ช่วงที่ ๒ ระยะเวลาการจ้าง ๕ เดือน ตั้งแต่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

อนึ่ง ถ้าผู้สอบคัดเลือกได้ และถึงลำดับที่จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฯ
นี้ จะนำมาใช้เรียกข้อสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ตนเองไม่ได้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเพื่อสอบบรรจุเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลทุ่งไเสจะต้องมี
คุณสมบัติตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่น
เฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ
พนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรค ในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค
การเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทาง
อาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วน
ราชการท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
- มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖
 - ได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำงานดูแลพัฒนาการเด็กปฐมวัย หรือ
ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับเด็ก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจาก
นายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่เทศบาลตำบล
ทุ่งไผ่ หมู่ที่ ๗ ตำบลทุ่งไผ่ อำเภอสีชล จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่
๒๔ มกราคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง
ครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ มายื่นในวันสมัคร ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้
ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผลการเรียน อย่างไรก็ดีอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็น
ผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจาก
ผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่สมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน ๑ ปี | จำนวน ๒ รูป |
| ๗. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ทะเบียนสมรส ใบรับรอง ฯลฯ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓.๓ เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี
คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง
ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่ตรวจพบว่า ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่

กำหนดไว้ในประกาศนี้ หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลทุ่งไผ่จะไม่รับสมัคร หรืออาจถอนรายชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หรือขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามแต่กรณี

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งไผ่จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือกในวันที่ **๒๕ มกราคม ๒๕๖๐** ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลทุ่งไผ่ อำเภอสีชล จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือดูรายละเอียดจาก WWW.THUNGSAL.GO.TH

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งไผ่จะคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลตำบลทุ่งไผ่กำหนด ซึ่งประกอบด้วย

๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๒. ความสามารถทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
๓. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

สำหรับวิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละเรื่อง เทศบาลตำบลทุ่งไผ่จะประเมินด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งไผ่ จะดำเนินการคัดเลือกพนักงานจ้าง ในวันที่ **๒๗ มกราคม ๒๕๖๐** ตั้งแต่เวลา **๑๐.๐๐ น.** เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งไผ่ อำเภอสีชล จังหวัดนครศรีธรรมราช

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งไผ่จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับ คะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ **๓๐ มกราคม ๒๕๖๐** ณ เทศบาลตำบลทุ่งไผ่ อำเภอสีชล จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือดูรายละเอียดจาก WWW.THUNGSAL.GO.TH

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

เทศบาลตำบลทุ่งไผ่จะดำเนินการจ้าง แบ่งออกเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ช่วงที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

บุคคลผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ เทศบาลตำบลทุ่งไผ่ หมู่ที่ ๗ ตำบลทุ่งไผ่
อำเภอสีชล จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร ๐-๗๕๓๗-๖๑๑๐

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางวารภรณ์ เวฬุณราชิน)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งไผ่

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ
และลักษณะงานที่ปฏิบัติของลูกจ้าง
แนบท้าย ประกาศ เทศบาลตำบลทุ่งไผ่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้าง
โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝายท่าของเทศบาลตำบลทุ่งไผ่
อำเภอสิชล จังหวัดนครศรีธรรมราช ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐

ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา

สังกัด กองการศึกษา

ตำแหน่งประเภท ลูกจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ๗ เดือน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่า ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๒. ได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำงานดูแลพัฒนาการเด็กปฐมวัย หรือ
ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับเด็ก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจาก
นายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ด้วยวิธีการ
หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และ
คุณลักษณะตามวัย

๑.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑.๕ ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๑.๖ อบรมเลี้ยงดูและจัดประสบการณ์เรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนด

๑.๗ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑.๘ จัดทำแผนจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๑.๙ จัดทำวิจัยในชั้นเรียน

๑.๑๐ จัดหา/ผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน

๑.๑๑ จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล

๑.๑๒ ประสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง ชุมชน

๑.๑๓ พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาผู้เรียน

๑.๑๔ จัดให้มีการประเมินพัฒนาการผู้เรียน

๑.๑๕ จัดระบบธุรการในชั้นเรียน

๑.๑๖ รวบรวมผลงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามลำดับ

๑.๑๗ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้อำนวยการกองการศึกษาโดยผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันต่อผู้ควบคุมงาน และรายงานสรุปผลปริมาณงานประจำเดือนเพื่อเบิกค่าจ้างเป็นรายเดือน

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๕๐๐.-บาท

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
<p>๑. ความรู้</p> <p>พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และสัมภาษณ์ เพื่อประเมินความเหมาะสม ดังนี้</p> <p>๑.๑ ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสบการณ์ ทางการศึกษา การงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่</p>	๓๐	โดยวิธีการ สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)
<p>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</p> <p>สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ หรือรับภาระ เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบปัญหา แก้ปัญหา และแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ</p>	๔๐	โดยวิธีการ สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)
<p>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคลและทัศนคติ</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคคลลักษณะส่วนบุคคลทั้งทางร่างกาย และจิตใจและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p>๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา</p> <p>๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ</p> <p>๓.๓ มนุษยสัมพันธ์</p> <p>๓.๔ ทัศนคติและแรงจูงใจ (ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุทิศตน จริยธรรมและคุณธรรมแนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานของทางราชการ)</p>	๓๐	โดยวิธีการ สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)
รวม	๑๐๐	

